

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
ZAMÓWIENIE O WARTOŚCI PRZEKRACZAJĄCEJ WYRAŻONEJ
W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY 60.000 EURO**

I. ZAMAWIAJĄCY

**MUZEUM NIEPODLEGŁOŚCI
00 - 950 WARSZAWA ;
Al. Solidarności 62
Tel.: (022) 826-90-91 do 92; (022) 827-37-70
Fax; (022) 827-03-23**

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego

Podstawę prawną udzielenia zamówienia publicznego stanowią:

- Ustawa Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 09.02.2004 r. Nr 19 poz. 177 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą.
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 7 kwietnia 2004 r w sprawie rodzaju dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. Nr 71 poz.645),
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 8 marca 2004 w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro, stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są prace remontowo-konserwatorskie w obiektach Muzeum Niepodległości polegające na:

**1. REMONT ELEWACJI PAŁACU PRZEBENDOWSKICH
PRZY AL. SOLIDARNOŚCI 62 W WARSZAWIE**

Stan istniejący:

- budynek murowany, o rozczłonkowanej bryle z dachem mansardowym, pokryty blachą miedzianą,
- budynek wpisany do rejestru zabytków pod nr 17.
- ilość kondygnacji – 2/ 1 podziemna
- ilość rur spustowych – 12

2. REMONT NAWIERZCHNI TARASU POŁUDNIOWEGO PAŁACU PRZEBENDOWSKICH PRZY AI. SOLIDARNOŚCI 62 W WARSZAWIE

3. LIKWIDACJA ZAWILGOCENIA I ZABEZPIECZENIA PRZED ZAWILGOCENIEM PAŁACU PRZEBENDOWSKICH PRZY AI. SOLIDARNOŚCI 62 W WARSZAWIE

Nomenklatura - Wspólny Słownik Zamówień CPV:

Lp.	Przedmiot zamówienia	Kod CPV
1	Roboty remontowe i renowacyjne	45453000-7
2	Roboty izolacyjne	45320000-6

Szczegółowy zakres zamówienia obejmuje specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) wraz z przedmiarem robót remontu elewacji - **załącznikiem nr 6** do SIWZ, przedmiarem remontu tarasu południowego - **załącznikiem nr 7** do SIWZ. oraz przedmiarem likwidacji zawilgoceń - **załącznikiem nr 8**.

Wymienione wyżej przedmiary stanowią integralną część niniejszej SIWZ, z zastrzeżeniem, że wszystkie wskazania materiałów z nazwy należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych.

IV. CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wymaga określenia kosztów dla poszczególnych zadań

Część 1.

REMONT ELEWACJI PAŁACU PRZEBENDOWSKICH PRZY AI. SOLIDARNOŚCI 62 W WARSZAWIE

Część 2.

REMONT NAWIERZCHNI TARASU POŁUDNIOWEGO PAŁACU PRZEBENDOWSKICH PRZY AI. SOLIDARNOŚCI 62 W WARSZAWIE

Część 3.

LIKWIDACJA ZAWILGOCENIA I ZABEZPIECZENIA PRZED ZAWILGOCENIEM PAŁACU PRZEBENDOWSKICH PRZY AI. SOLIDARNOŚCI 62 W WARSZAWIE

V. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

1. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających
2. Roboty dodatkowe, których wartość nie przekroczy 20 % wartości umowy będą wykonywane na podstawie sporządzonego przez Inspektora Nadzoru

Zamawiającego protokołu konieczności wykonania robót, zatwierdzonego przez Zamawiającego .

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia:

Część 1: Do dnia 30 listopada 2006 r.

Część 2: Do dnia 30 listopada 2006 r.

Część 3: Do dnia 30 listopada 2006 r.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Przystępując do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, każdy **wykonawca składa oświadczenie**, że:
 - 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
 - 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia
 - 4) nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się **wykonawcy, którzy spełniają wymagania** określone w ustawie i w niniejszej SIWZ oraz następujące warunki:
 - 1) wykażą, że w okresie ostatnich 5 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej 3 zamówienia, (tym 2 zamówienie realizowane dla budynku zabytkowego) odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiotowi zamówienia, oraz załączą dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należyście
 - 2) zobowiążą się do udzielenia rękojmi za wady w wykonanych robotach na okres 5 lat
 - 3) przedstawią polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum 500.000,0 zł.
3. **Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy:**
 - 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależyście, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności
 - 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
 - 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo

- skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.
 - 11) wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
 - 12) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 13) wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;
 - 14) wykonawców, którzy nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

4. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny;

- 7) wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
9. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków, o których mowa w rozdz. II SIWZ wykonawca musi dołączyć do oferty następujące dokumenty (w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem) oraz oświadczenia:
 - 1) wypełniony **formularz ofertowy** stanowiący **załącznik nr 1** do SIWZ
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
 - 3) **oświadczenie** o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 ustawy na formularzu stanowiącym **załącznik nr 2** do SIWZ
 - 4) aktualną informację z Krajowego Rejestru karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt . 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt . 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 6) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
 - 7) **wykaz** kierowników robót, osób i podmiotów które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, na formularzu stanowiącym **załącznik nr 3** do SIWZ
 - 8) **dokumenty osób i podmiotów wymienionych w załączniku nr 3** potwierdzających posiadanie wymaganych uprawnień budowlanych w specjalnościach odpowiadających przedmiotowi zamówienia i przynależność do właściwej terytorialnie Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa wraz z wymaganym ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej
 - 9) **dokument potwierdzający posiadanie uprawnień do pracy w obiektach zabytkowych**
 - 10) **wykaz wykonanych robót budowlanych** w okresie ostatnich 5 lat, liczonych od daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, **tj. zamówienia określone w rozdz. III pkt. 1 i 2 SIWZ**, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania na formularzu stanowiącym **załącznik nr 4** do SIWZ wraz z **dokumentami** potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane należycie
 - 11) **polisę** lub inny **dokument ubezpieczenia** potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum 500.000,00 zł.
 - 12) parafowany przez Oferenta wzór umowy, stanowiący **załącznik nr 5** do SIWZ

2. Do oferty wykonawca musi dołączyć także **kosztorysy ofertowe** opracowane według kalkulacji uproszczonej w oparciu o przedmiary robót stanowiące załączniki: **załącznik nr 6, załącznik nr 7 i załącznik nr 8** do SIWZ, na które wykonawca składa ofertę oraz zestawienie pozostałych kosztów, wykazu materiałów, sprzętu oraz transportu technologicznego.
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1 ppkt. 2 składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 pkt a i c, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 3 lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed składaniem ofert
5. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
6. Jeżeli zamawiający składa ofertę wspólną winien dołączyć umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie.
7. Wyżej wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii potwierdzonych za zgodność przez osobę (osoby) uprawnioną do podpisania oferty z dopiskiem „ za zgodność z oryginałem”
8. Nie złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków, spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

IX. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Sposób porozumiewania się Wykonawcy z zamawiającym jest realizowany wg niniejszych zasad:
 - 1) w niniejszym postępowaniu oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują zgodnie z wyborem zamawiającego, pisemnie lub faksem nr 022 827-03-23
 - 2) jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazywać będą oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze Stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania na piśmie.
 - 3) korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
2. Zamawiający udzieli niezwłocznie odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którzy pobrali Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia , chyba że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem składania ofert.
3. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania z Wykonawcami

4. Zamawiający udostępni Wykonawcom do wglądu dokumentację projektową w siedzibie Zamawiającego, po uprzednim zgłoszeniu telefonicznym.

X. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

- 1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest Marek Kolarzyk tel: 022 826-90-91/2 wew. 38 w poniedziałki i wtorki w godz. 9.00-11.00.**
- 2. Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami można otrzymać bezpłatnie po wcześniejszym kontakcie telefonicznym z przedstawicielem Zamawiającego Markiem Kolarzykiem.**
- 3. Dokumentację techniczną można nabyć w Biurze Projektów APE – ul. Polna 46/14 – Warszawa (tel:022 875 06 56). Koszt dokumentacji -150 zł**

XI. WADIUM

Każda oferta **musi być zabezpieczona wadium o wartości: 22.200,0 zł.**

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach;

1. pieniądzu
2. poręczeniach bankowych
3. gwarancjach bankowych
4. gwarancjach ubezpieczeniowych
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego w

Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego w Sekretariacie, przy Al. Solidarności 62 w Warszawie. **Nie należy załączać oryginału dokumentu wniesienia wadium do oferty.**

Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętą lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania z oferta, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust.5 ustawy Prawo zamówień Publicznych.

Wadium musi być wniesione najpóźniej do wyznaczonego terminu składania ofert tj. do dnia 07. września 2006 roku do godz. 10.00.

Wykonawca który nie wnieśli wadium w sposób określony w SIWZ zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.

XII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:

1. pieniądzu
2. poręczeniach bankowych
3. gwarancjach bankowych
4. gwarancjach ubezpieczeniowych
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej powinno zostać wpłacone przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka w/wym. form zabezpieczenia.

Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób:

- 70 % wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 30 % wartości zabezpieczenia zostanie zatrzymane przez Zamawiającego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości- kwota ta zostanie zwrócona w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres **60 dni** od upływu terminu do składania ofert

XIV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 2) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 3) Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem.
- 4) Każda zapisana strona oferty powinna być podpisana i opieczetowana przez osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych wykonawcy.
- 5) **Pełnomocnictwo** do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile prawo do podpisania umowy nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
- 6) Oferta składana przez wykonawcę powinna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Do oferty wykonawca dołącza wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami SIWZ w kolejności określonej w rozdz. VIII.
- 7) Wykonawcy przedstawia wypełniony formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ, bez dokonywania w nich zmian.
- 8) Kserokopie dokumentów należy poświadczyc „za zgodność z oryginałem” przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt. 9 i 10.
- 9) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy złożona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- 10) Dokumenty o których mowa w rozdz. VIII pkt 1 ppkt 8 są składane w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- 11) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
- 12) Oferta powinna zawierać ponumerowane wszystkie zapisane strony oferty, trwale ze sobą połączone.

- 13) Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 14) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 15) Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert częściowych.
- 16) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
- 17) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.
- 18) Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji nie później niż na sześć dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami przekaże wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania zamieszcza na stronie.
- 19) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub o wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Powiadomienie powinno być opieczętowane i dostarczone w zamkniętej, zapieczętowanej kopercie z napisem określonym w pkt 13 i oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Wykonawca nie może dokonać zmian i wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
- 20) W przypadku gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. Nr 153, poz. 153 z 2003 r. z późn. zm.), wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron oferty).
- 21) W przypadku kiedy ofertę składa kilka podmiotów oferta musi spełniać następujące warunki:
 - a. wraz z ofertą winna być złożona kopia umowy lub dokument potwierdzający zawarcie konsorcjum/spółki cywilnej podpisane przez wszystkich partnerów, przy czym termin na jaki została zawarta umowa konsorcjum nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
 - b. oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela/partnera wiodącego
 - c. upoważnienie dopełnienia funkcji przedstawiciela/partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów- należy załączyć je do oferty
 - d. przedstawiciel/wiodący partner winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań i płatności w imieniu każdego na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu-do oferty należy dołączyć oświadczenie.
 - e. podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zadań.

XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta musi być złożona w siedzibie Zamawiającego:

Muzeum Niepodległości w Warszawie
Al. Solidarności 62
00-240 Warszawa
Sekretariat

w nieprzejrzystej i zaklejonej kopercie lub opakowaniu,

na którym należy umieścić:

- 1) nazwę i adres Zamawiającego
- 2) nazwę i adres Wykonawcy

**3) napis: „Prace remontowo-konserwatorskie”
Nie otwierać przed 07 września 2006 r.
godz. 11.00”**

**2. Termin składania ofert upływa w dniu 07 września 2006 r.
o godzinie 10.30**

4. Oferta może być przesłana listownie lub złożona osobiście w siedzibie Zamawiającego.
5. Zamawiający nie dopuszcza przesłania oferty pocztą elektroniczną
6. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XVI. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

Muzeum Niepodległości w Warszawie

Al. Solidarności 62

00-240 Warszawa

w dniu **07 września .2006 r.** o godzinie **11.00** w sali konferencyjnej Muzeum

- a) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- b) Podczas otwarcia kopert z ofertami Zamawiający ogłosi nazwy oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty i terminu wykonania zamówienia.
- c) Informacje dotyczące kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia, nazw wykonawców, ich adresów, cen ofertowych i terminów wykonania zamówienia Zamawiający przesyła wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu, na ich wnioski.
- d) W pierwszej kolejności otwarte zostaną koperty z napisem „WYCOFANIE”. Oferty, których wycofanie będzie dotyczyć, nie zostaną otwarte.

**XVII. SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU**

Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

L.p.	Wymagany warunek	Podstawa oceny spełnienia warunku
1.	złożenie oferty	wypełniony i podpisany przez uprawnione osoby formularz ofertowy - załącznik nr 1 do SIWZ wraz z załączonymi dokumentami wymienionymi w rozdz. VIII SIWZ
2.	wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności , jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (art. 22 ust. 1 pkt. 1 ustawy pzp)	oświadczenie wykonawcy złożone zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
3.	wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie	oświadczenie wykonawcy złożone zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ

	wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt. 2 ustawy pzp)	wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat, liczonych od daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. zamówienia określone w rozdz. III pkt. 1 i 2 SIWZ, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania na formularzu stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ
		dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie
		wyznaczenie kierowników robót, osób i podmiotów które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ
		dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień budowlanych wymienionych osób w specjalnościach odpowiadających przedmiotowi zamówienia
		aktualne dokumenty potwierdzające przynależność wymienionych osób do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa wraz z wymaganym ubezpieczeniem od odpowiedzialności cywilnej
4.	wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt. 3 ustawy pzp)	oświadczenie wykonawcy złożone zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ
		polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum 200.000,00 zł
5.	wykonawca nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 i 2 (art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy pzp)	oświadczenie wykonawcy złożone zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ
6.	wykonawca udziela 3 lat rękojmi za wady w wykonywanych robotach	formularz ofertowy – załącznik nr 1 do SIWZ podpisany przez uprawnione osoby
7.	realność oferty	termin wykonania zamówienia nie dłuższy niż dni od dnia wprowadzenia wykonawcy na teren budowy - zgodnie z wypełnionym i podpisanym przez uprawnione osoby formularzem ofertowym - załącznikiem nr 1 do SIWZ
		kosztorysy ofertowe opracowane według kalkulacji uproszczonej zgodnie z załącznikiem nr 6, załącznikiem nr 7 i załącznikiem nr 8 do SIWZ, oraz zestawienie pozostałych kosztów, wykaz materiałów, sprzętu oraz transportu technologicznego.

- a. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- b. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
- c. **Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Kosztorysy ofertowe należy sporządzić na podstawie przedmiarów robót stanowiących **załącznik nr 6, załącznik nr 7 i załącznik nr 8** do SIWZ, według kalkulacji uproszczonej w oparciu o „Środowiskowe Metody Kosztorysowania Robót Budowlanych” wydane przez Stowarzyszenie Kosztorysantów Budowlanych i Zrzeszenie Biur Kosztorysowania Budowlanego.
2. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w przedmiarach robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

3. Elementy cenotwórcze tj.: stawka robocizny i wysokość narzutów winny być umieszczone na stronie tytułowej każdego kosztorysu ofertowego
4. Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, sprzętu i transportu technologicznego z podaniem cen ofertowych netto (bez narzutów),.
5. Wszystkie ceny jednostkowe i czynniki cenotwórcze określone przez wykonawcę w ofercie nie będą podlegały zmianom w trakcie realizacji zamówienia.
6. Cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty i wydatki niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia. W cenie oferty należy uwzględnić także wszystkie inne (nie wymienione w przedmiarach robót) czynności i opłaty niezbędne zgodnie z obowiązującymi przepisami do wykonania i poniesienia przez wykonawcę, a konieczne do prawidłowej realizacji robót, w tym geodezja w pełnym zakresie.
7. Dla ustalenia ceny oferty (netto) należy sporządzić zestawienie kosztorysów ofertowych i pozostałych kosztów.
8. Zmiana podstawy wyceny, niezgodność w opisie zakresów robót i materiałów w kosztorysach ofertowych z określonymi w przedmiarach robót, spowoduje odrzucenie oferty.
9. Cena powinna być wyrażona w złotych polskich.
10. Podatek od towarów i usług (VAT) należy uwzględnić w cenie ofertowej w wysokości obowiązującej na dzień składania ofert.

XIX. KRYTERIA, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY I SPOSOBU OCENY OFERTY

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagami:
 - 1) cena - 80 %**
 - 2) termin wykonania - 20 %.**
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryteria.
3. Najkorzystniejsza oferta otrzyma maksymalną ilość punktów.

22) Pozostałym wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów.

23) Ocena punktowa ofert w zakresie przedstawionych powyżej kryteriów zostanie dokonana według następującej zasady:

- 1) ocena punktowa będzie liczona z dokładnością do drugiej cyfry po przecinku
- 2) ocena punktowa w zakresie każdego z kryteriów będzie liczona według wzorów:

a) **za kryterium cena** wg następującego wzoru:

$$\text{OFERTA BADANA} = 100 \times \frac{\text{NAJNIŻSZA CENA OFERTOWA}}{\text{CENA OFERTOWA OFERTY BADANE}} \times 80 \%$$

b) **za kryterium termin wykonania** wg następującego wzoru:

$$\text{OFERTA BADANA} = 100 \times \frac{\text{NAJKRÓTSZY OFEROWANY TERMIN WYKONANIA}}{\text{TERMIN WYKONANIA OFERTY BADANEJ}} \times 20 \%$$

Oferowany termin wykonania – 30 dni i krótszy - punktowany będzie identycznie.

24) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie i w SIWZ oraz została oceniona jako najkorzystniejsza tj. otrzyma najwyższą ilość punktów w oparciu o przyjęte kryteria wyboru oferty.

25) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne

- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 26) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 7, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

XX. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 uzp.
3. Zamawiający załącza do SIWZ **istotne postanowienia umowy** stanowiące **załącznik nr 5** do SIWZ, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówień publicznych.

XXI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego.
2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.
3. Protest dotyczący treści ogłoszenia, a także dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej lub na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych.
4. W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
5. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
6. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 Ustawy o zamówieniach publicznych.
7. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, związane przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
8. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące:
 - 1) treści ogłoszenia,
 - 2) postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - 3) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, odrzucenia ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty - w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu.
9. Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.
10. Rozstrzygnięcie protestu wraz z uzasadnieniem Zamawiający przekazuje jednocześnie podmiotowi, który wniósł protest oraz wykonawcom, którzy przystąpili do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, a jeżeli protest dotyczy treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza również na stronie internetowej, na której jest udostępniana.
11. W przypadku uwzględnienia protestu Zamawiający powtarza oprotestowaną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej:
 - 1) niezwłocznie - jeżeli uwzględnił wszystkie zgłoszone żądania;

- 2) po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu - jeżeli co najmniej jedno ze zgłoszonych żądań nie zostało uwzględnione.
12. O powtórzeniu lub dokonaniu czynności Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców.
13. Protest jest ostatecznie rozstrzygnięty, jeżeli nie przysługuje odwołanie zgodnie z art. 4a ust. 1 - wraz z rozstrzygnięciem przez Zamawiającego protestu lub z upływem terminu na jego rozstrzygnięcie.

XXII. OGŁOSZENIE WYNIKÓW PRZETARGU

1. Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy „Prawo Zamówień Publicznych oraz w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej www.muzeumniepodległości.art.pl.
2. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej.

XXIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zasady udostępniania dokumentów
 - a) uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
 - b) udostępnienie dokumentów zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku.
 - Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
 - Zamawiający wyznaczy członka Komisji, w którego obecności zostaną udostępnione dokumenty
 - Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena 1 zł /stronę A4
 - udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeks Cywilny

XXIV Załączniki

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie
3. Wykaz osób
4. Wykaz robót
5. Projekt umowy
6. Przedmiar robót – remont elewacji
7. Przedmiar robót – remont tarasu południowego
8. Przedmiar robót – likwidacja zawilgoceń
9. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

Warszawa, 04.08.2006

Podpis osoby uprawnionej